

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

Informe Trimestral

Número y Título del Proyecto: ARG 16019 -Cooperación para la implementación de políticas de transparencia y control de la corrupción aplicados en conjunto en gobiernos provinciales

Asociado en la Implementación: Oficina Anticorrupción

Período del Informe:

Año	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2019			X	

1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Producto/s	Indicadores del Producto	Meta anual 2019 planificada	Resultado anual alcanzado	Meta	Evidencia/ Fuente de información/
Producto 1: Mecanismos para promover la efectiva implementación de las políticas de transparencia y control de la corrupción puestos en marcha en conjunto con los gobiernos sub nacionales (ver apéndice I).	1. Nro. de informes de diagnóstico realizados	12	0	X No Alcanzada	La contratación se encuentra en proceso de tramitación (SDP 1/2019)
	2. Porcentaje de avance de la matriz de cumplimiento de las recomendaciones	50	0	X No Alcanzada	El Proyecto no prevé avances en este trimestre.
	3. Número de funcionarios capacitados en ética pública	200	336	X Alcanzada	<p>Durante este trimestre se capacitaron a 61 funcionarios que revisten en organismos públicos en jurisdicciones subnacionales, a través de actividades presenciales y virtuales en plataforma INAP.</p> <p>En el mes de julio se realizó en el BAPRO tuvo lugar una Mesa de Empresas de Propiedad Estatal con empresas de la Provincia de Buenos Aires, organizada por la OFI. Contó con la disertación de funcionarios de la OA en la que se analizaron los desafíos de implementación de Programas de Integridad y Códigos de Ética en empresas públicas subnacionales.</p> <p>En el mes de agosto, y con la articulación del Programa de Capacitación Federal de INAP, se efectuó una capacitación virtual (en formato webinar) en el que se analizaron los alcances para la implementación de la Ley de Responsabilidad Penal (Ley 27401). Contó con la participación de 47 funcionarios de todo el país y fue dictado por la Dra. Rocio Riesco, funcionaria de la OA. Se adjunta material de capacitación en Anexo I (flyer y presentación).</p> <p>En el mes de septiembre en AFIP tuvo lugar la Segunda Mesa de Enlaces de Integridad Pública con la participación de más de 60 enlaces. Se analizaron los alcances y compromiso previstos en el Plan Nacional Anticorrupción, aprobado por Decreto 258/19. Por su parte, la Red de Enlaces se institucionalizó a través Decreto 650/2019.</p>
	4. Porcentaje de Resoluciones publicadas en SAIJ/OA	60	100%	X Alcanzada	<p>El SAIJ (Sistema Argentino de Información Jurídica) alberga 98 Resoluciones que corresponden al 100% de las Resoluciones firmadas por la actual gestión de gobierno. El buscador se encuentra disponible en: http://www.saij.gob.ar/anticorrupcion. Estas Resoluciones contienen la jurisprudencia de la OA vinculada al cumplimiento de los artículos 13 al 15 de la Ley 25.188. El sistema de búsqueda es por voces para agilizar el análisis de información relevante tanto para funcionarios públicos como para agentes del sector privado y del tercer sector interesados en la temática.</p> <p>Asimismo, la totalidad de las Resoluciones pueden consultarse en https://www.argentina.gob.ar/anticorrupcion/resoluciones-conflicto-intereses.</p>

2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

Los principales obstáculos del Proyecto que retrasaron la ejecución están vinculados a la gestión operativa del Proyecto y al dictado del Decreto 632/2018, que impactó en la incorporación de consultores para la gestión técnica y operativa del Proyecto. Esta cuestión cobra relevancia en función de que, a partir de 01/10/2019 se registra la renuncia del funcionario de la Oficina Anticorrupción a cargo de la asistencia contable en el Proyecto PNUD.

Se avanzó con la tramitación de los siguientes procesos de adquisición:

- SDC 4/2019, referido a servicio de impresión de la publicación de 1000 ejemplares de Lineamientos de Integridad (Ley 27.401). Este proceso culminó con la entrega de los ejemplares y la liquidación del pago conforme Orden de Compra.
- Compra Local 4/2019, referido a la impresión de afiches para la participación en el evento Foro PYME (en fecha 24/09/2019) en el salón Golden Center con la participación de más de 1000 PYMES. Se adjunta agenda e imágenes del evento (Anexo II).
- SDP 1/2019 (diagnóstico de provincias) se encuentra en proceso de tramitación.

3. Acciones a seguir

- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

Medidas de mitigación para atender las dificultades mencionadas

- Se mantiene contacto frecuente con el Asistente de Proyecto tanto de PNUD como de Cancillería.

Líneas de cooperación

Sería deseable contar con la colaboración del PNUD en la generación de lazos institucionales con gobiernos subnacionales que cuenten con la asistencia del PNUD, de forma de potenciar y trabajar en el cumplimiento de las metas del Proyecto.

El Proyecto requiere la asistencia y colaboración tanto del PNUD como de la Cancillería Argentina para asegurar una óptima gestión técnica y administrativa contable del Proyecto. En ese marco, solicita la afectación de al menos un consultor (con dedicación parcial) para colaborar en la gestión financiera y contable del Proyecto y capacitar al equipo del Asociado en la Implementación.

Finalmente, el Proyecto solicita continuar brindando capacitación y asistencia técnica en cuestiones de gestión administrativa, cuestiones contable/financieras y de adquisiciones conforme normativa PNUD.

ANEXO I



PROGRAMA FEDERAL | Septiembre 2019

Webinar

Implementación de la Ley de Responsabilidad Penal Empresaria: Pautas para diseñar programas de integridad

Expositora: **Rocio Riesco**

Asesora de la Subsecretaría de Integridad y Transparencia de la Oficina Anticorrupción.

Jueves 19 de septiembre de 11:00 a 12:00 hs.

Inscripción aquí 



Para conocer más sobre el Programa Federal
www.argentina.gob.ar/inap/programafederal

ANEXO II

Ministerio
de Producción y Trabajo

 Jefatura de Gabinete de Ministros
Presidencia de la Nación

"2019 - Año de la exportación"

FORO PYME 2019

AGENDA PRELIMINAR

Martes 24 de septiembre

Golden Center, Av Cantilo y Cúiraldes s/n Parque Norte (Estacionamiento disponible)

08.00hs - 09.00hs - Acreditación, café de bienvenida

09.00hs - 09.40hs - Apertura

Dante Sica, Ministro de Producción y Trabajo y autoridades nacionales.

09.40hs - 10.00 hs - Bloque 1: Transparencia

Laura Alonso, Titular de la Oficina Anticorrupción.

Fernando Sánchez, Secretario de Fortalecimiento Institucional.

Pedro Inchauspe, Secretario de Simplificación Productiva.

10.00hs - 10.45hs - Bloque 2: La experiencia de PyMEs proveedoras

Modera: **Mariano Mayer**, Secretario de Emprendedores y PyMEs.

LIVING: Casos de Aerolíneas, Correo, SOFSE.

10.45hs - 10.55hs - Agenda de trabajo y dinámica de las rondas de negocios

Francisco Moreno Ocampo, Comité de Buen Gobierno, Jefatura de Gabinete de Ministros

Damián Testori, Jefe de Asesores del Ministerio de Producción y Trabajo

11.00hs - 13.00hs - INICIO RONDAS DE NEGOCIOS I

13.00hs - 14.30hs - Receso

14.30hs - 18.00hs - INICIO RONDAS DE NEGOCIOS II

Imágenes del evento (24/09/2019)





República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2019 - Año de la Exportación

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Informe Trimestral Julio a Septiembre 2019 PNUD ARG 16019

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 7 pagina/s.